**小児訪問看護研修訪問看護ステーション見学実習の流れ**

①リストの提供

受講者

全国訪問看護事業協会

⑤報告

②依頼、日程調整

③実習実施

④実習費の支払い

③同行訪問

　訪問看護ステーション

○協力訪問看護ステーションのリストを提供します（①）。

・どの機関で、どのような実習をしたか等を考えて、リストの中から実習したい

　訪問看護ステーションを選択してください。

○実習したい訪問看護ステーションに受講者が連絡してください（②）。

　　・どのようなことを見学実習したいか、希望がある場合はその旨をお伝えください。

・日程調整をしてください。

　状況により、お断りされることもあることをご承知おきください。

・実習費の確認をし、どのように支払うかを確認してください。

○見学実習を実施してください（③）。

　　・管理者もしくは指導者の指示に従って、見学実習を実施してください。

○実習費の支払いをしてください（④）。

　　・各訪問看護ステーションの規定に従って、実習費のお支払いをしてください。

　　・いつ、どのように支払うかも確認してください。

　　　訪問看護ステーションによっては、前払いのところもあります。

○全国訪問看護事業協会に見学実習報告書を提出してください（⑤）。

　　・別紙報告書にて、報告書を下記メールアドレスへメールでご提出下さい。

　　　送付先アドレス：kenshu@zenhokan.or.jp

　　・報告書用紙は、全国訪問看護事業協会HPよりダウンロードをしてください。

（別紙）

**小児訪問看護研修　見学実習報告書**

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　　名 |  |
| 事業所名 |  |
| 受講研修会名 | 　　　　　年度　研修名：　　　　　　　　　　　　　　 |
| 実習年月日 | 年　　月　　日（　　）～　　　年　　月　　日（　　） |
| 見学実習事業所名 |  |
| 指導者名 |  |
| 内　　容・体験したこと・学びとなったこと・感想など |  |

　　※皆様から送っていただいたご報告は、とりまとめて見学実習にご協力いただいた

訪問看護ステーションにフィードバックいたします。

https://www.zenhokan.or.jp/

問い合せ先：一般社団法人全国訪問看護事業協会　吉原・井上　03-3351-5898